

Labor Forma Srl ritiene indispensabile rispondere con precisione e competenza alle richieste dei clienti sulla qualità dei propri servizi, e mantenere nel tempo questi standard di risposta. A tale scopo ha deciso di ottenere la certificazione per la Qualità ISO 9001:2015, di impegnarsi a mantenere sotto controllo le qualifiche degli addetti, di mantenere l'accreditamento dell'Agenzia Formativa presso il sistema della Regione Toscana, incrementare l'attività attraverso la promozione di corsi di formazione specifici, avvalendosi del contributo di docenti esterni di USL o altri enti pubblici o privati, di incrementare il numero di clienti con la creazione di un sistema di dati e relazioni, con nuovi progetti formativi, con l'individuazione e l'ottenimento di finanziamenti.

La Direzione nella figura della Presidente Luana Ghiandai, delibera degli obiettivi strategici (**MOD-DIR-02 – Piano annuale degli obiettivi**) validi per l'anno in corso, ai quali si legano il miglioramento del servizio offerto e della gestione interna delle attività, l'efficienza e l'efficacia dell'organizzazione nel rispetto della normativa di riferimento e di tutte le prescrizioni cogenti e l'aumento del coinvolgimento del personale tramite la motivazione.

- ♦ La Direzione si impegna ad assicurare una buona pratica professionale, la qualità dei prodotti e assistenza continua ai clienti, e a mantenere la conformità ai requisiti legali.
- ♦ La Direzione si impegna ad attuare e a migliorare in modo continuo l'efficacia del SGQ.
- ♦ La Direzione assicura che tutto il personale coinvolto nei processi abbia familiarità con la documentazione per la qualità ed attui le politiche e le procedure nel proprio lavoro.

Per raggiungere tali obiettivi ha delegato:

- ♦ al RGQ l'autorità di verificare che il sistema procedurale sia adeguato alla normativa di riferimento e correttamente applicato.
- ♦ al Responsabile acquisti di gestire l'approvvigionamento.
- ♦ al Responsabile commerciale di pianificare strategicamente la gestione dei clienti.

Con cadenza regolare vengono effettuati audit sul SGQ da personale qualificato (svolti anche da parte di consulenti esterni) al fine di verificare il regolare funzionamento ed individuare eventuali necessità di adeguamento.

La Direzione si impegna a riesaminare una volta all'anno l'adeguatezza del SGQ e a dare indicazioni sulle eventuali azioni correttive e/o miglioramenti da apportare.

Nell'occasione verifica inoltre il raggiungimento degli obiettivi annuali di Politica della Qualità e ne analizza gli eventuali scostamenti.

Al fine di favorire la diffusione e la comprensione della Politica della Qualità il Presidente incontra periodicamente tutto il personale.

Tali incontri vengono verbalizzati a cura del RGQ sul modulo **MOD-DIR-01 Verbale di riunione**.

Data: 03/02/2025

Il Presidente  
